

# THE UNIVERSITY OF THE SOUTH PACIFIC SCHOOL OF DISTANCE EDUCATION BACHELOR OF BUSINESS ADMINISTRATION FINANCIAL ACCOUNTING

THE UNIVERSITY OF THE SOUTH PACIFIC  
SCHOOL OF DISTANCE EDUCATION  
BACHELOR OF BUSINESS ADMINISTRATION  
FINANCIAL ACCOUNTING  
COURSE DESCRIPTION  
This course provides students with a comprehensive understanding of financial accounting principles and practices. It covers the fundamental concepts of accounting, including the accounting cycle, journalizing, and the preparation of financial statements. Students will also learn about the importance of internal controls and the role of accountants in an organization.

The course is designed to equip students with the skills and knowledge necessary to perform financial accounting tasks effectively. It includes a mix of theoretical and practical content, with a focus on applying accounting principles to real-world scenarios. Students will be able to identify and analyze accounting transactions, record them in the general ledger, and prepare the financial statements that provide a clear picture of an organization's financial performance. The course also emphasizes the ethical responsibilities of accountants and the impact of accounting on business decision-making.

By the end of the course, students should be able to: understand the accounting cycle and its application; journalize and post transactions; prepare the trial balance and adjust the accounts; prepare the income statement, balance sheet, and statement of cash flows; and understand the importance of internal controls. The course is delivered through a combination of self-paced study and interactive learning activities, including quizzes, assignments, and practical exercises. This flexible learning approach allows students to progress at their own pace while receiving ongoing support and feedback from their instructors.

Successful completion of this course is a prerequisite for the final year of the Bachelor of Business Administration program. It provides a solid foundation for students who wish to pursue a career in accounting or finance. The course is also highly relevant for students who are interested in understanding the financial aspects of business operations.





本公司 承蒙 貴公司 惠賜 業務 洽談 機會 深感 榮幸 茲將 洽談 內容 整理 如下 敬請 鑒察 如有 不明 之處 請即 告知 特此 佈告

洽談 時間： 2023 年 10 月 25 日 (星期三) 上午 10 時 至 下午 2 時 洽談 地點： 貴公司 會議室 洽談 人員： 貴公司 經理 先生 洽談 內容： 洽談 貴公司 業務 洽談 結果： 洽談 順利 洽談 時間： 2023 年 10 月 25 日

洽談 人員： 貴公司 經理

洽談 時間： 2023 年 10 月 25 日 洽談 地點： 貴公司 會議室 洽談 人員： 貴公司 經理 洽談 內容： 洽談 貴公司 業務 洽談 結果： 洽談 順利 洽談 時間： 2023 年 10 月 25 日

洽談 時間： 2023 年 10 月 25 日 洽談 地點： 貴公司 會議室 洽談 人員： 貴公司 經理 洽談 內容： 洽談 貴公司 業務 洽談 結果： 洽談 順利 洽談 時間： 2023 年 10 月 25 日

洽談 時間： 2023 年 10 月 25 日 洽談 地點： 貴公司 會議室 洽談 人員： 貴公司 經理 洽談 內容： 洽談 貴公司 業務 洽談 結果： 洽談 順利 洽談 時間： 2023 年 10 月 25 日

洽談 時間： 2023 年 10 月 25 日 洽談 地點： 貴公司 會議室 洽談 人員： 貴公司 經理 洽談 內容： 洽談 貴公司 業務 洽談 結果： 洽談 順利 洽談 時間： 2023 年 10 月 25 日

洽談 時間： 2023 年 10 月 25 日 洽談 地點： 貴公司 會議室 洽談 人員： 貴公司 經理 洽談 內容： 洽談 貴公司 業務 洽談 結果： 洽談 順利 洽談 時間： 2023 年 10 月 25 日

洽談 時間： 2023 年 10 月 25 日 洽談 地點： 貴公司 會議室 洽談 人員： 貴公司 經理 洽談 內容： 洽談 貴公司 業務 洽談 結果： 洽談 順利 洽談 時間： 2023 年 10 月 25 日

















00 00000000 00000 000000

000 00000 000000 000000000 00000000000 0000000 000000000000000000  
00000000 0000000 000000000 0. 000. 00000 00 00000 000000000000  
0000000 00000 000000